

**Управление по опеке и попечительству администрации  
Волховского муниципального района Ленинградской области**

---

г. Волхов  
место составления акта

«25» апреля 2024 года  
дата составления акта

**АКТ ПЛАНОВОЙ ВЫЕЗДНОЙ ПРОВЕРКИ  
управлением по опеке и попечительству администрации  
Волховского муниципального района Ленинградской области  
ЛОГБУ «Сясьстройский психоневрологический интернат»**

По адресу: 187420, Ленинградская область, г.Сясьстрой, ул.Бумажников, д.38, на основании распоряжения администрации Волховского муниципального района Ленинградской области №225-р от 29.12.2023 года «Об утверждении плана-графика проведения плановых выездных плановых проверок в отношении организаций для совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, находящихся на территории Волховского муниципального района Ленинградской области» проведена плановая выездная проверка условий жизни совершеннолетних недееспособных граждан, соблюдения опекунами прав и законных интересов совершеннолетних недееспособных граждан, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и обязанностей в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан в ЛОГБУ «Сясьстройский психоневрологический интернат» (далее -Учреждение).

Дата и время проведения плановой выездной проверки: 24.04.2024 года с 10 часов 00 минут до 18 часов 00 минут по адресу: 187420, Ленинградская область, г.Сясьстрой, ул. Бумажников, д. 38.

Цель проведения плановой выездной проверки: осуществление проверки условий жизни совершеннолетних недееспособных граждан, соблюдения опекунами прав и законных интересов совершеннолетних недееспособных граждан, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и обязанностей в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.

Перечень нормативно-правовых документов, используемых для проверки:

- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об опеке и попечительстве» от 24.04.2008 года № 48-ФЗ»;
- «Правила осуществления органами опеки и попечительства проверки условий жизни совершеннолетних недееспособных граждан, соблюдения опекунами прав

и законных интересов совершеннолетних недееспособных граждан обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и обязанностей в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан», утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 года №927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;

- «Правила ведения личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан», утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 года №927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан».

Акт составлен: ведущим специалистом управления по опеке и попечительству администрации Волховского муниципального района Ленинградской области Тихолиз А.В.

С копией распоряжения о проведении плановой выездной проверки ознакомлен(а): \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Лица, проводившие проверку:

Антипова Юлия Викторовна, начальник управления по опеке и попечительству администрации Волховского муниципального района;

Любина Юлия Николаевна, заместитель начальника управления по опеке и попечительству администрации Волховского муниципального района;

Тихолиз Анна Васильевна, ведущий специалист управления по опеке и попечительству администрации Волховского муниципального района;

При проведении плановой выездной проверки присутствовали:

Журавель Мария Борисовна — директор учреждения;

Величко Ольга Николаевна — заместитель директора по правовой и учебно-реабилитационной работе.

Александрова Наталья Сергеевна — специалист по социальной работе;

Юхневич Анна Борисовна – специалист по социальной работе;

**1. В ходе проведения плановой выездной проверки в части условий содержания совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан в ЛОГБУ «Сясьстройский психоневрологический интернат», установлено следующее:**

На момент проведения проверки в учреждении предусмотрено для проживания 550 мест, из них организовано на отделении милосердия №1 – 32 койко-мест, на отделении милосердия №2 42 койко-мест, на отделении милосердия №3 – 39 койко-мест, на отделении милосердия №4 – 45 койко-мест, на отделении милосердия №5 – 42 койко-мест, на отделении милосердия №6 – 45

койко-мест, на отделении милосердия №7 – 45 койко-мест, на отделении милосердия №8 – 50 койко-мест, на 3 общих отделениях 210 койко-мест.

Медико-социальное учреждение психиатрического профиля Ленинградское областное государственное стационарное бюджетное учреждение социального обслуживания «Сясьстройский психоневрологический интернат» создано для предоставления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и областным законодательством лицам, страдающим психическими расстройствами, а также престарелым гражданам и инвалидам нуждающихся в уходе, за плату или частичную плату, бесплатно, следующих видов социальных услуг: социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

На момент проведения проверки в учреждении проживают 520 человек, из которых 350 признаны недееспособными, 7 ограниченно дееспособными (приложение №1).

Из 357 совершеннолетних недееспособных и ограниченно дееспособных граждан, 3 недееспособных лиц находятся на лечении, а именно в ГКУЗ ЛО «Туберкулезная больница Дружноселье»: Евсеев М.Г., Константинова Е.А.; ГКУЗ ЛО «Тихвинская психиатрическая больница»: Кузьмина Т.А.

Остальные 354 совершеннолетних недееспособных граждан проживают на 11 отделениях.

Исполнение обязанностей опекуна в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан возложены на директора ЛОГБУ «Сясьстройский ПНИ» - Журавель Марию Борисовну.

Администрация учреждения, создает условия по обеспечению необходимой медицинской помощи совершеннолетним недееспособным или не полностью недееспособным гражданам. По медицинским показаниям нуждающиеся бесплатно обеспечиваются ортопедической обувью, протезными изделиями, не моторными средствами передвижения. Не реже одного раза в год на основании лицензии проводится первичное освидетельствование проживающих лиц, для решения вопроса об их дальнейшем проживании в учреждении, а для недееспособных – о возможности пересмотра решения об их недееспособности.

Ответственными за данное направление специалистами Учреждения оформляются необходимые документы для постановки на учёт по обеспечению техническими средствами реабилитации.

#### **Жилищно-бытовые условия подопечных, внешний вид и соблюдение гигиены**

В ЛОГБУ «Сясьстройский психоневрологический интернат» созданы благоприятные условия для проживания совершеннолетних недееспособных или

не полностью недееспособных граждан. Жилищно-бытовые условия хорошие, комнаты сухие, светлые, чистые. Вместимость комнат составляет от 2 до 5 человек. В комнатах установлены одноярусные стандартные кровати, количество тумбочек соответствует числу проживающих в комнате. У каждого проживающего имеется отдельное спальное место, которое застелено чистым постельным бельем, личные вещи (наличие личных вещей определяется нуждаемостью недееспособного гражданина). Внешний вид проживающих опрятный. Медицинский и младший персонал внимательно относится к вышеуказанным гособеспечиваемым недееспособным. Потребности опекаемых в одежде, обуви законный представитель обеспечивает. Условия, представляющие угрозу жизни или здоровью недееспособных или ограниченно дееспособных граждан, проживающих в ЛОГБУ «Сясьстройский ПНИ» – отсутствуют.

В спальном корпусе №1, в котором расположены отделения милосердия №1,2,3 произведен капитальный ремонт. Комнаты оснащены современной, новой мебелью. Имеются функциональные медицинские кровати с ограждениями и механизмом подъема, а также противопролежневые матрасы. Кабинеты и специализированные помещения оснащены специальной мебелью для инвалидов для удобства проживающих и работников. В коридорах установлены поручни для удобства передвижения. В указанном корпусе имеется лифт, но на момент проверки не запущен в эксплуатацию.

На всех отделениях, в фойе имеются комнаты отдыха, оборудованные мягкими диванами, креслами и большими телевизорами.

В спальном корпусе №2, в котором находится общее отделение, а также в пищеблоке, продовольственном складе и столовой планируется проведение ремонта.

Генеральная и влажная уборки в помещениях отделений осуществляются регулярно в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.3.2630-10:

- влажная уборка помещений (обработка полов, мебели, оборудования, подоконников, дверей) осуществляется 2 раза в сутки с использованием моющих и дезинфицирующих средств;

- генеральная уборка спальных комнат и других функциональных помещений и кабинетов проводится 1 раз в неделю с обработкой стен, полов, оборудования, инвентаря, светильников.

Замена постельных принадлежностей, нательного белья (не считая нижнего белья) на чистое производится один раз в пять дней (проверены графики замены постельных принадлежностей) и при необходимости. Стирка белья осуществляется в прачечной Учреждения.

Территория Учреждения благоустроена. По периметру ограждена забором, озеленена, проезды и пешеходные дорожки имеют твердое асфальтовое покрытие. Имеются места для отдыха: беседки, скамейки, качели. Круглосуточная охрана осуществляется ЧОО «Волхвы» в соответствии с

заключенным с ним государственным контрактом №1 от 01.01.2024 на оказание услуг по осуществлению централизованной охраны с помощью кнопки тревожной сигнализации» в 2024 году. Услуги по обеспечению функционирования компонентов централизованной автоматизированной системы передачи информации и извещений о пожаре или других чрезвычайных ситуациях (СПИ «ЦАСПИ»), включая действующие линии связи, для передачи извещений о пожарах в подразделения пожарной охраны, контролируя информационные потоки, осуществляется АО «Центр безопасности «Охрана помещений» в соответствии с заключенным с ними государственным контрактом №347 от 27.12.2021 года. Учреждение оборудовано автоматической охранной сигнализацией и видеонаблюдением. «Тревожная» кнопка вызова находится на посту «Вахта» и на медицинском посту на третьем этаже в административном здании.

Для проживающих лиц, организовано 5-ти разовое питание, в т.ч. диетическое, предоставляемое по назначению врача. Среднесуточные наборы продуктов питания установлены в соответствии Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 15.02.2002 №12 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания в учреждениях (отделениях) социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» и приказом Минздравсоцразвития РФ от 04.06.2007 №397. График приема пищи, утвержден директором Учреждения. На каждом отделении, на информационном стенде размещены семидневное и ежедневное меню, режим питания. Получатели социальных услуг питаются в помещении столовой. На отделениях милосердия кормление осуществляется в буфетных комнатах. Приготовление пищи осуществляется на пищеблоке интерната. Приготовленная пища выдается только после снятия пробы и подается в чистой ударопрочной посуде. В случае направления больного на обследование или лечение в отдаленный населенный пункт – на время нахождения в пути допускается выдача питания сухим пайком.

Совершеннолетние недееспособные или не полностью недееспособные граждане, проживающие на общих отделениях, самостоятельно передвигаются по прилегающей к психоневрологическому интернату территории, имеют возможность самостоятельно организовывать досуг на территории интерната.

Для участия пациентов в лечебно-трудовой деятельности, а также с целью восстановления или компенсации утраченных (нарушенных) способностей недееспособных граждан к бытовой, социальной и профессиональной деятельности на отделениях организованы мероприятия по медико-социальной реабилитации. Мероприятия по медико-социальной реабилитации осуществляются в созданных на отделениях: библиотеке, актовом зале, тренажерном зале. Социально-психологические услуги предоставляются в соответствии с индивидуальными и групповыми программами. Индивидуальные

программы проводит психолог, который выполняет психологическое обследование, психокоррекционную работу, психологическое консультирование, тренинги, беседы. Социально-психологическая реабилитация направлена на оказание получателям социальных услуг психологической помощи, восстановление психического здоровья и коррекцию отклонений в развитии личности, сохранение эмоциональной стабильности, содействие в разрешении конфликтов, создание благоприятного психологического климата в коллективе.

Для оказания психологической помощи в учреждении функционирует кабинет психолога и комната психологической разгрузки. Социально-психологические услуги оказывает психолог. Она проводит социально-психологическую диагностику, коррекционно-развивающие занятия, тренинги, групповые и индивидуальные беседы, консультации, сеансы релаксации. Совместно с культурным организатором психолог проводит занятия в кружке «Здоровьяк».

В групповой форме проводятся коррекционные мероприятия с использованием арт-технологий (изо-терапия, музыкотерапия, настольные игры). С недееспособными ведется работа в кружках «Твой мир», «Фантазия», «Вдохновение», «Радуга красок», «Комнатное цветоводство», «Некогда скучать», «Головоломка», «Искусница», «Животные Ленинградской области», «Я познаю мир», «Посчитай-ка», «Интерактивный туризм». С проживающими проводятся занятия по социально-гуманитарной направленности в кружках: «Твой мир», «Кулинария», «Гарденотерапия», «Мир, в котором мы живем», «Фантазия», «Этика и психология делового общения». Под руководством педагога организатора и культурного организатора работают кружки художественной самодеятельности: «Вокальное пение», «Малые театральные формы», «Поэтический», «Танцевательная терапия».

Ежегодно в интернате проводятся концертно-развлекательные и конкурсные программы, приуроченные к календарным праздникам «День Защитника Отечества», «Международный женский день», «День Победы», «День России», «День пожилого человека», «День инвалида», театральные представления «Бременские музыканты», «День смеха», «День Нептуна» «Пиратский КВЕСТ», фольклорные праздники «Березовая карусель», «Ивана Купала», «Пасхальный перезвон», викторины, игровые программы, веселые дискотеки.

С учетом индивидуального подхода получатели социальных услуг могут принять посильное участие в спортивно – оздоровительных мероприятиях. Спортивно-оздоровительную работу проводят инструктор по физической культуре и воспитатели. В учреждении функционируют спортивные секции и кружки: бочче, дартс, легкая атлетика, мини-футбол, волейбол, шашки, бильярд. В спортивных секциях и кружках занимается 100 человек. Ежедневно

проводится оздоровительная гимнастика на отделениях милосердия и АЭРОБИКА на общем отделении. Получатели социальных услуг принимают активное участие в соревнованиях Специальной Олимпиады Ленинградской области по разным видам спорта. В 2023 году приняли участие в соревнованиях по теннису и бадминтону, волейболу, парусному спорту (береговые тесты), по бочке, по мини-футболу, «Вперед к ГТО». Ежегодно спортсмены учреждения занимают призовые места. Большое внимание уделяется оздоровительной работе. В рамках этой работы проводятся беседы, часы общения и информации, кино-лекции, часы здоровья, конкурсы рисунков и плакатов, спортивно-развлекательные программы «Здоровым будешь – все добудешь!», «Спортивному движению – наше уважение», «Богатырская наша сила!». Ежедневно проводится утренняя зарядка, в теплое время года практикуются занятия на свежем воздухе.

В учреждении работает библиотека, в ее фонде находится большое количество экземпляров книг различных по жанру, стилю и направленности. Количество читателей 325 человек. Библиотекарь совместно с воспитателями проводит литературные встречи, поэтические вечера, посвященные юбилейным датам писателей и поэтов, беседы к знаменательным датам, викторины на различные темы: «Красная книга Ленинградской области», «Лекарственные растения», «Знаешь ли ты сказки?», «Животные и птицы Ленинградской области». На отделениях милосердия библиотекарь организует «Читательские вечера».

В учреждении организованы разнообразные виды трудотерапии, которые отличаются по своему характеру и сложности. Под руководством инструкторов по труду получатели социальных услуг привлекаются к трудовой деятельности по благоустройству территории, в теплице, огороде, в швейной мастерской. На штатные должности в учреждении трудоустроено 43 получателя социальных услуг. В учреждении функционирует большая теплица, где выращивают не только овощи, и цветочную рассаду, но и виноград, арбузы. В учреждении есть швейная мастерская, где под руководством инструктора по труду работают 6 человек, которые занимаются ремонтом белья, реставрацией одежды, изготовлением костюмов для художественной самодеятельности. На базе учреждения работает мини-пекарня ООО «КНЬШ». В пекарне работают 8 человек. Продукция пекарни используется не только для своих нужд, но и других учреждений Ленинградской области.

В учреждении активно развивается волонтерское движение, как внутреннее, так и внешнее. С сентября 2023 года создана команда из 11 получателей социальных услуг по инклюзивному волонтерству, работа проводится в тесном контакте с волонтерским движением «Старость в радость».

Социально-трудовые услуги предоставляются в рамках лечебно-трудовой деятельности по медицинским показаниям.

Заключение – нарушений не выявлено.

## **2. В части контроля за соблюдением порядка ведения личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью недееспособных граждан:**

На всех совершеннолетних недееспособных граждан, находящихся на стационарном обслуживании в ЛОГБУ «Сясьстройский психоневрологический интернат», проживающих в интернате, сформированы личные дела. Личные дела совершеннолетних недееспособных хранятся в металлическом запираемом шкафу, разложены по алфавиту.

При поступлении гражданина в учреждение администрацией составляется опись личных вещей подопечного с наименованием вещи и её количества, опись находится в личном деле подопечного.

При поступлении подопечного из другого учреждения социального обслуживания или из учреждений здравоохранения в личные дела подшиваются акты приёма-передачи документов и личного имущества, с которым подопечный выбыл из прежнего учреждения и поступил в данное учреждение.

При переводе подопечных граждан в другие учреждения социального обслуживания составляются акты приёма-передачи документов и личного имущества подопечных, которые хранятся в отдельной папке.

По сведениям учреждения, ИПР (индивидуальная программа реабилитации) оформлена всем 357 недееспособным и ограниченно дееспособным гражданам проживающих в учреждении.

На момент проверки, ответственными лицами за учет, ведение и хранение личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, назначены приказом №91 от 11.01.2021 года, специалисты по социальной работе Марчишина Елена Владимировна (которая с марта 2024 года уволена) и Юхневич Анна Борисовна. В приказе не указано, какой специалист, за какими делами закреплен и должен нести ответственность за полноту и правильное ведение личных дел.

В нарушение Правил ведения личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, утвержденных постановлением Правительства РФ от 17 ноября 2010 года №927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»:

- личные дела не имеют структуры;

- в личных делах отсутствуют актуализированные внутренние описи документов.

В личных делах Петровой Елены Руслановны, Малышева Никиты Александровича, Вернигора Алексея Викторовича, Агурьянова Степана Михайловича, Гагариной Клавдии Евгеньевны, отсутствуют документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) близких родственников, ИНН. Отсутствует информация о правовом статусе жилых помещений (выписки ЕГРН, либо договора социального найма), о лицах, зарегистрированных в жилых помещениях (форма 9), об осуществлении оплаты коммунальных услуг (выписки из финансовых лицевого счетов).

В личных делах недееспособных, а именно Парфенова Валерия Ивановича, Юркова Игоря Анатольевича, Шулипа Аллы Валентиновны, Шинкарчук Ольги Викторовны, Шкилёнок Натальи Алексеевны, Швайкова Алексея Александровича, Митюкевич Всеволода Анатольевича, Моисеевой Салимы Заировны, Борисовой Надежды Ильиничны, Золотарева Георгия Ивановича, Зеленцовой Татьяна Петровны, Петровой Елены Руслановны, Малышева Никиты Александровича, Вернигора Алексея Викторовича, Агурьянова Степана Михайловича, Гагариной Клавдии Евгеньевны, Евдокимовой Августины Павловны, отсутствуют опись имущества совершеннолетнего подопечного, справки о размере пенсии, ежегодные отчеты опекуна о хранении, об использовании имущества совершеннолетнего недееспособного гражданина и управления этим имуществом.

Кроме того, в нарушение п.20 «Правил ведения личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 года №927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан» вышеуказанного постановления Российской Федерации, личные дела совершеннолетних недееспособных граждан не передаются учреждением на хранение в архив органа опеки и попечительства.

Данные факты свидетельствует о формальном подходе при ведении личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.

### **3. В части контроля за соблюдением прав и законных интересов совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, обеспечения сохранности их имущества:**

Работой, касающейся защиты прав и законных интересов недееспособных граждан, расходованием денежными средствами, принадлежащими подопечным, ведением учетно-отчетной документации, в учреждении занимаются специалисты по социальной работе. В учреждении успешно используется механизм расходования личных денежных средств подопечных на их нужды,

ведется необходимая учетно-отчетная документация. Приказами Учреждения назначены ответственные лица за приобретение товаров, ведение учета расходования денежных средств.

Денежные средства пенсионного обеспечения подопечных поступают на их номинальные счета, открытые в БСПБ «Санкт-Петербургский банк», в дальнейшем личные денежные средства (25% дохода) расходуются учреждением на нужды подопечных. Расходование личных денежных средств со счетов подопечных производится на основании предварительного разрешения управления по опеке и попечительству.

По мере накопления, денежные средства должны переводиться на вновь открываемые персональные вклады, предусматривающие начисление процентов по суммам денежных средств подопечных. Однако в ходе проведения проверки установлено, что у 11 недееспособных граждан, которые проживают в психоневрологическом интернате на сберегательном счете у каждого находится более 14000000 (миллиона четырехсот тысяч) рублей. В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 23.12.2003 N177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации» если вкладчик имеет несколько вкладов в одном банке, возмещение выплачивается по каждому из вкладов пропорционально их размерам, но не более 1 400 000 рублей в совокупности. Установленное настоящей частью условие действует в отношении всех вкладов, внесенных вкладчиком (в пользу вкладчика) в один банк.

В 2023 году администрацией Волховского муниципального района было вынесено 5 постановлений о снятии денежных средств со счетов недееспособных граждан: Лукьяновой Е.Н. (протезирование), Лебедеву А.П. (протезирование), Михайловой Ю.В. (подъемник), Мушкетову Ф.С. (протезирование), Шулипа А.В. (подъемник). В ходе проведения проверки сотрудниками были предоставлены финансовые отчеты (чеки, квитанции). Был произведен осмотр подъемников.

В учреждении функционирует попечительский совет, который утвержден приказом директора учреждения. Попечительский совет оказывает содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг получателям социальных услуг, в привлечении безвозмездных поступлений, благотворительных и спонсорских средств.

У 43 совершеннолетних недееспособных граждан, которые проживают в учреждении, в собственности имеется недвижимое имущество. Однако в личных делах отсутствует информация о правовом статусе жилых помещений (выписки ЕГРН), о лицах, зарегистрированных в жилых помещениях (форма 9), об осуществлении оплаты коммунальных услуг (выписки из финансовых лицевого счетов).

### **Выводы по результатам проверки:**

1. Администрация ЛОГБУ «Сясьстройский психоневрологический интернат» в целом должным образом исполняет обязанности опекуна.
2. Денежные средства расходуются на нужды и в интересах подопечных с предварительного разрешения органа опеки и попечительства.
3. В учреждении соблюдаются права и законные интересы подопечных, принимаются меры по сохранности имущества подопечных.

### **Замечания:**

1. Личные дела оформлены в нарушение «Правил ведения личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью недееспособных граждан», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 года №927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан».
2. Личные дела умерших совершеннолетних недееспособных граждан не передаются учреждением на хранение в архив органа опеки и попечительства.
3. У 11 недееспособных граждан, которые проживают в психоневрологическом интернате и на сберегательном счете которых находится более 14000000 (миллиона четырехсот тысяч) рублей, денежные средства не переведены на вновь открытые вклады, предусматривающие начисление процентов.

### **Сроки устранения замечаний:**

Замечания пункты 1-3 - устранить до октября 2024 года (до следующей плановой проверки); Замечания пункт - 2 – устранить до 01 июля 2024 года;

### **По результатам проведенной проверки рекомендовано:**

1. Личные дела оформить в соответствии с «Правилами ведения личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 года №927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью недееспособных граждан».
2. Внести в личные дела опись имущества совершеннолетних недееспособных у которых в собственности есть недвижимое имущество.
3. Поступающие документы в личные дела включать строго в хронологическом порядке;

4. Составить актуализированные внутренние описи документов личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью недееспособных граждан;

5. Осуществить передачу личных дел совершеннолетних недееспособных в отношении которых прекращена опека в архив органа опеки и попечительства, оформленных надлежащим образом до 01 июля 2024 года.

6. Провести анализ находящихся денежных средств на счетах совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан в одном банке, в случае превышения суммарного размера возмещения по вкладам предусмотренного статьей 11 Федерального закона от 23 декабря 2003 года №177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» принять меры о недопущении уменьшения стоимости имущества подопечного, а способствовать извлечению из него доходов. При необходимости разделить и перевести денежные средства по разным банкам до максимальной суммы страхования.

7. В целях обеспечения сохранности имущества опекаемых (подопечных), а также в целях осуществления контроля за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками (сособственниками) которых являются опекаемые (подопечные) проводить работу по сбору информации о правовом статусе жилых помещений, о лицах, зарегистрированных в жилых помещениях, об осуществлении оплаты коммунальных услуг.

О принятых мерах сообщить в Управление не позднее 01 июля 2024 года.

Акт составлен на 12 листах в 2 экземплярах.

Подписи лиц, проводивших проверку:

Антипова Ю.В., начальник управления Антипова

(подпись)

Любина Ю.Н., заместитель начальника управления Любина

(подпись)

Тихолиз А.В., ведущий специалист управления Тихолиз

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта получил (а):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя или уполномоченного представителя проверяемой организации)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.